



COMISSÃO DE VALORES MOBILIÁRIOS

FOLHA PARA DESPACHOS

Nº Processo: RJ-2017-810

Volume 1

Data: 24/02/2017

Despachos

Trata-se de recurso interposto por ADVISER AUDITORES INDEPENDENTES contra a decisão contida no Ofício/CVM/SNC/MC/3/17 (fl. 05), datado de 06/02/2017, referente à aplicação de multa cominatória no valor de R\$ 400,00 (quatrocentos reais) pelo envio extemporâneo da declaração de conformidade dos formulários cadastrais, referente ao ano de 2016, conforme previsto no inciso I do art. 5º da Instrução CVM nº 510/2011. Como demonstra o ofício antes mencionado, a referida declaração de conformidade deveria ter sido entregue até 31/05/2016. Uma vez que a referida obrigação somente foi cumprida em 09/06/2016, houve a cobrança da multa referente a 2 (dois) dias de atraso.

2. Em sua defesa, a recorrente apresenta suas razões recursais nos seguintes termos:

Estamos encaminhando em anexo o comprovante de entrega da declaração de conformidade, bem como o print da tela em 2 páginas, onde consta que o mesmo estava com problemas. Desta forma, solicitamos a gentileza de avaliarem e acatarem nossa entrega na data correta, isto posto, pedimos também a anulação da multa imposta.

3. Inicialmente convém destacar que os anexos apresentados pela recorrente (fls. 02 e 03) demonstram que a declaração de conformidade foi enviada e que houve um erro de processamento no servidor em uma tentativa de envio no dia 09/06/2016. Digno de nota que a mencionada data coincide com o dia da entrega efetiva da declaração de conformidade pela recorrente. Assim, restou evidenciado que o mencionado erro de processamento não impediu que a recorrente adimplisse sua obrigação. No mesmo sentido, não há como imputar o atraso de 2 (dois) dias na entrega ao erro que ocorreu no dia em que a obrigação foi cumprida.

4. Em continuidade, é necessário esclarecer que a obrigação de confirmar a validade das informações contidas nos formulários cadastrais está prevista no inciso II do art. 1º da Instrução CVM nº 510/2011. O dispositivo mencionado estabelece ainda que a referida obrigação deve ser adimplida, anualmente, no período compreendido entre os dias 1º e 31 do mês de maio. O inciso VII do Anexo I da citada instrução não deixa dúvida de que a ora recorrente está instada a adimplir as obrigações positivadas no já mencionado art. 1º desta instrução.

5. Adicionalmente, é importante ainda chamar atenção para o fato de que, em 21/01/2016, a SNC emitiu o OFÍCIO-CIRCULAR/CVM/SNC/GNA/Nº01 divulgando esclarecimentos relacionados à atuação dos auditores independentes no âmbito do mercado brasileiro de valores mobiliários. Sobre o tema, o item 2 do referido ofício instrui com clareza solar, o que justifica a longa transcrição que segue:

2. Atualização Cadastral (Instrução CVM n.º 510/11)

Independentemente da apresentação das informações periódicas requeridas pela Instrução CVM n.º 308/99, é necessário, também, que os auditores independentes mantenham o cadastro atualizado, observado o prazo de até 07 (sete) dias do fato que deu causa à alteração. Para tanto, é necessário que os auditores independentes acessem seus dados cadastrais na página da CVM, procedendo à competente atualização. **Além da atualização requerida, anualmente (entre os dias 1º e 31 de maio), cabe ao Auditor**

Independente confirmar que seus dados cadastrais continuam válidos, com a emissão da Declaração Eletrônica de Conformidade, instituída pela Instrução CVM n.º 510/11. A Declaração Eletrônica de Conformidade deve ser emitida pelo acesso à opção “CENTRAL DE SISTEMAS”, selecionando a seguir a opção “SISTEMA CVMWEB” e a seguir a opção “ATUALIZAÇÃO CADASTRAL”, em seguida “DECLARAÇÃO ELETRÔNICA DE CONFORMIDADE”, na página da CVM. **É importante frisar que, mesmo nos casos em que não existam alterações nos dados constantes do site, a Declaração Eletrônica de Conformidade deverá ser emitida.**

Para emissão da Declaração Eletrônica de Conformidade, deve ser escolhido o auditor independente (clique na caixa situada antes do nome do auditor), confirmando os dados cadastrais, ou alterando-os se necessário, e, em seguida, acionando a opção “ENVIAR FORMULÁRIO”. Após o envio da Declaração Eletrônica de Conformidade aparecerá a informação: Formulário já enviado? SIM.

O descumprimento do disposto no art. 1º da Instrução CVM nº 510/11 sujeita o participante à multa cominatória diária, prevista no art. 5º da citada Instrução.
(grifo nosso).

6. Mister ainda destacar que a recorrente, em obediência ao positivado no art. 3º da Instrução CVM nº 452/07, foi alertada por esta autarquia sobre o descumprimento da referida obrigação acessória, bem como sobre a incidência da multa respectiva. De fato, em 06/06/2016, foi encaminhada mensagem eletrônica (fl. 04) para o endereço “comunicacao@adviserbr.com.br” (endereço eletrônico registrado nos dados cadastrais de ADVISER AUDITORES INDEPENDENTES nesta autarquia), em conformidade com o disposto no inciso I do artigo 11 da mesma instrução.

7. É importante ainda reafirmar que a declaração anual de conformidade de 2016 deveria ter sido efetuada até o dia 31/05/2016. Uma vez que a recorrente somente efetuou a referida confirmação em 09/06/2016, afigura-se pertinente a aplicação da multa cominatória diária prevista no inciso I do art. 5º da Instrução CVM nº 510/2011.

8. Por tudo o que foi exposto e como o recurso não apontou novos elementos ou evidências que justifiquem a necessidade de modificação da decisão recorrida, é possível admitir que a aplicação da multa cominatória diária pelo não envio da declaração de conformidade dos formulários cadastrais, referente ao ano de 2016, foi efetuada em observância às normas vigentes para tal procedimento. Portanto, não necessitando de reforma. Assim, encaminho o recurso para melhor consideração superior.

Original assinado por
VINICIUS TERTULIANO DOS SANTOS
Analista de Normas de Auditoria
Matrícula CVM 7.001.208

ESTA FOLHA DEVE SER:

1. NUMERADA, conforme seqüência do processo;
2. ASSINADA PELO AUTOR, contemplando seu nome completo, matrícula/CVM e assinatura;
3. ALOCADA APÓS A MATÉRIA QUE A ORIGINOU;
4. EMITIDA TANTAS QUANTO NECESSÁRIO.

De acordo, ao SNC para apreciação.

Original assinado por
MADSON DE GUSMÃO VASCONCELOS
Gerente de Normas de Auditoria

De acordo, ao SGE para apreciação e encaminhamento ao Colegiado.

Original assinado por
JOSÉ CARLOS BEZERRA DA SILVA
Superintendente de Normas Contábeis e de Auditoria